

# آئین نامه سالن‌های نمایش فیلم و طرز کار آنها

شماره ۷/۱۱۲۰

۸/۹/۴۵

وزارت فرهنگ و هنر

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۴۵/۷/۶ بنا به پیشنهاد شماره ۷۹۶۵ - ۳۵۴۱/س ۴۵/۵/۳۰ وزارت فرهنگ و هنر آیین نامه سالن‌های نمایش فیلم و طرز کار آنها را به شرح زیر تصویب نمودند.

تأسیس و طرز کار کلیه سالن‌های عمومی نمایش فیلم در سراسر کشور تابع مقررات این آیین نامه خواهد بود.

۱- درخواست کننده ایجاد مؤسسه نمایش فیلم پس از انتخاب محل و قبل از مبادرت به ساختمان باید اطلاعات لازماً در پرسشنامه‌ای که از طرف وزارت فرهنگ و هنر در خصوص موقعیت و محل ساختمان، درجه سینما، ظرفیت سالن و سایر مشخصات استعلام یم شود درج نموده منضم به تقاضای کتبی و «کروکی‌های» ساختمانی در مرکز به وزارت فرهنگ و هنر و در شهرستانها به ادارات فرهنگ و هنر تسلیم نماید.

۲- تقاضا و پرسشنامه و کروکی‌های تسلیمی در بند (۱) در کمیسیون متشکل از نمایندگان وزارت آبادانی و مسکن - وزارت فرهنگ و هنر - شهرداری و شهربانی مطرح می‌گردد و چنانچه اشکالی موجود نباشد پروانه مرحله اول که فقط از نظر موقعیت و محل اعتبار خواهد داشت از طرف وزارت فرهنگ و هنر صادر و به متقاضی تسلیم خواهد شد.

۳- در موارد زیر کمیسیون مذکور در بند (۲) مکلف است از صدور پروانه مرحله اول خودداری نماید.

الف - چنانچه زمین موردنظر برای ساختمان و تأسیس سالن عمومی نمایش فیلم در مجاورت یکی از اماکن مذهبی باشد.

ب - چنانچه زمین مزبور در مجاورت یکی از اماکن دولتی و عمومی بوده و تأسیس سالن محل کار یا مانع انتظامات خاص این قبیل اماکن باشد.

پ - چنانچه محل سینما از نظر عبور و مرور مناسب تشخیص داده نشود.

ت - در صورتی که ایجاد سالن سینما در محل موردنظر از لحاظ اصول شهرسازی و مقررات عمومی ساختمانها مناسب نباشد.

ث - در صورتی که مشخصات پیشنهادی با استانداردهای تعیین شده وزارت فرهنگ و هنر تطبیق ننماید.

۴- پس از اعلام موافقت کمیسیون و صدور پروانه مرحله اول متقاضی ایجاد مؤسسه نمایش فیلم مکلف است حداکثر ظرف مهلت ۵ ماه یک دوره کامل از نقشه‌ها و طرحهای اجرایی ساختمان را که شامل تمام جزئیات ساختمانی و محاسبات فنی و نما و تزئینات باشد به انضمام سایر اطلاعات لازم به وزارت فرهنگ و هنر تسلیم نماید.

۵- نقشه‌های اجرایی و اطلاعات مذکور در بند (۴) در کمیسیون متشکل از نمایندگان وزارت فرهنگ و هنر یک مهندس کارشناس وزارت آبادانی و مسکن یک مهندس کارشناس شهرداری و یک متخصص آتش نشانی با حضور مهندس سازنده مطرح و بررسی می‌گردد و در صورت تأیید پروانه مرحله دوم به نام متقاضی صادر و به شهرداری اعلام می‌شود تا پروانه ساختمانی برطبق مقررات صادر گردد و چنانچه تا ۸ ماه پس از صدور پروانه مرحله دوم عملیات ساختمانی شروع نشود پروانه مرحله اول و دوم ملغی خواهد بود.

(تبصره) کمیسیونهای مذکور در بند (۲) و بند (۵) در هر شهر با حضور نمایندگان مراجع فوق و نماینده فرهنگ و هنر استان مربوط تشکیل خواهد شد.

۶- هرگونه تغییراتی که پس از صدور پروانه ساختمان و ضمن عملیات ساختمانی الزاماً پیش آید باید قبلاً به اطلاع و موافقت کمیسیون مذکور در بند (۵) برسد.

۷- در مورد زیر کمیسیون مذکور در بند (۵) مکلف است از صدور پروانه مرحله دوم خودداری نماید.

الف - چنانچه نقشه‌های اجرایی از نظر اصول فنی ناقص بوده و یا رعایت اصول مزبور نشده باشد.

ب - چنانچه شرایط ایمنی در مقابل سوانح و حوادث از قبیل زلزله - حریق و نظایر آن و همچنین پیش‌بینی امکان‌تخلیه سالن از جمعیت هنگام بروز مخاطرات در حداقل مدت نشده باشد.

پ - چنانچه مشخصات نقشه‌های اجرایی و سایر خصوصیات سالن نمایش و سالن انتظار با درجه سالن که تقاضا شده است، تطبیق نکند و یا سالن انتظار دارای گنجایش کافی نسبت به سالن نمایش نباشد.

۸- پس از پایان عملیات ساختمانی و اتمام تزئینات و نصب تأسیسات و دستگاهها و وسایل و ماشین‌آلات لازم متقاضی باید گواهی شهرداری را دایر بر پایان یافتن ساختمان برای صدور پروانه افتتاح سالن نمایش به وزارت فرهنگ و هنر تسلیم نماید. در این مرحله کمیسیون مذکور در بند (۵) ضمن بازدید ساختمان و رسیدگی به کلیه موارد و تطبیق آن با مقررات این آیین نامه در صورتی که عیب و نقصی مشاهده نکند مراتب را با تنظیم صورت‌جلسه به اطلاع وزارت فرهنگ و هنر می‌رساند تا جهت صدور پروانه افتتاح سالن اقدام گردد.

۹- درجه بندي سالن عمومي نمايش فيلم به ممتاز (چهارستاره) درجه يك (سه ستاره) درجه دو (دو ستاره) ودرجه سه (يك ستاره) با توجه به چگونگي ساختمان سينما اعم از نماي بيروني - سالن نمايش - محل انتظار - راهروها - تاسيسات بهداشتي - وسايل رفاه جمعيت - نوع صندلي - تزئينات دستگاهها وسايل گرم كننده و خنك كننده و ساير خصوصيات سالن و قسمتهاي ساختماني به وسيله كميسيون مذكور در بند ۵ (و يكي از استادان هنر كرده هنر هاي تزئيني وزارت فرهنگ و هنر صورت مي گيرد.

۱۰- در مورد محلهاي نمايش فيلم كه روي تراسها تاسيس مي شود علاوه بر مقررات عمومي سالنهاي نمايش فيلم شرايط خاصي كه از طرف اداره كل امور سينمايي كشور تعيين مي گردد و به تصويب شوراي هنر هاي نمايشي مي رسد بايد رعايت شود در غير اين صورت از صدور پروانه تاسيس و كار اين قبيل سالنها خودداري خواهد شد.

۱۱- در مورد سينماهايي كه در هواي آزاد (هم كف زمين) تاسيس مي شود. كميسيون مذكور در بند (۲) با رعايت مقررات نظر خود را در باره ساختمان اعلام داشته و وزارت فرهنگ و هنر پس از رسيدگي نسبت به صدور پروانه افتتاح اقدام خواهد نمود.

۱۲- درجه بندي محلهاي نمايش فيلم در سالنهاي تابستاني «تراس و هم كف زمين» با توجه به اصول كلي مندرج در اين آيين نامه به وسيله كميسيون مذكور در بند ۵ صورت مي گيرد.

۱۳- نمايش اسلايدها و فيلمهاي کوتاه مربوط به آگهي هاي تجارتي بايد در فاصله دو سانس «انترآكت» و در سالن روشن انجام گردد و مدت نمايش آگهي ها نبايد حداكثر از ده دقيقه تجاوز كند.

۱۴- برنامه هر سانس بايد از - فيلم خبري - فيلم برنامه سينما تشكيل شود. نمونه برنامه هاي آينده نيز مي تواند جزء برنامه سانس محسوب شود مشروط بر اينكه حداكثر از دو نمونه تجاوز نكند. و همچنين اگر يك فيلم کوتاه اعم از مستند يا نقاشي متحرك طي سانس به نمايش درآيد جزء برنامه سينما خواهد بود.

۱۵- اجازه ورود به اطفال کمتر از ۵ سال براي سانسهايي كه از ساعت ۵ بعدازظهر به بعد شروع مي شود اكيداً ممنوع است.

۱۶- استفاده تبليغاتي به هر شكل و وسيله از عكسهاي مربوط به صحنه هاي حذف شده از فيلمها در جرايد به منظور آگهي و همچنين نصب آنها و آفيشها و پلاكتهايي كه حاوي تصاوير منافي عفت و مخالف اخلاق حسنه باشد اكيداً ممنوع است.

۱۷- كلية قسمتهاي سينما اعم از راهروها و دستشويي ها و بوفه و ساير قسمتها بايد تميز و در شرايط كامل بهداشت باشد.

۱۸- دارندگان پروانه سينماهاي دابر مكلف اند ظرف دو ماه از تاريخ تصويب اين آيين نامه يك نسخه از نقشه ساختمان سينما كه حاوي تمام مشخصات و جزئيات باشد براي رسيدگي و اظهار نظر كميسيون مندرج در بند ۵ به وزارت فرهنگ و هنر تسليم نمايند. در صورتي كه كميسيون مزبور تغييرات و اصلاحاتي را از هر جهت ضرورتشخص دهد دارنده پروانه مكلف است پس از اظهار نظر كميسيون در ظرف شش ماه تغييرات لازم را در سينماي خود بدهد در غير اين صورت سينماي متخلف تا اجراي نظر كميسيون تعطيل خواهد شد.

در هر مورد كه دارنده پروانه به نظر كميسيون معترض باشد ظرف يك ماه بايد اعتراض خود را با دلايل موجه به دبيرانه شوراي هنر هاي نمايشي تسليم نمايد. شوراي هنر هاين نمايشي در اولين جلسه خ و د به اعتراض مذكور رسيدگي نموده تصميم نهايي اتخاذ خواهد نمود و اين تصميم قطعي است.

۱۹- صاحبان سينماهاي در حال ساختن كه داراي پروانه ساختماني از شهرداري مي باشند مكلفند ظرف يك ماه از تاريخ انتشار اين آيين نامه يك نسخه از نقشه ساختماني خود را به وزارت فرهنگ و هنر براي رسيدگي و اظهار نظر كميسيون مندرج در بند ۵ تسليم نمايند در صورتي كه كميسيون مذكور تغييرات و اصلاحاتي را از هر جهت ضرورتشخص دهد دارنده پروانه مكلف است تغييرات لازم در سينماي خود بدهد در هر مورد كه دارنده پروانه به نظر كميسيون معترض باشد ظرف يك ماه بايد اعتراض خود را با دلايل موجه به دبيرانه شوراي هنر هاي نمايشي تسليم نمايد.

شوراي هنر هاي نمايشي در اولين جلسه خود به اعتراض مذكور رسيدگي نموده تصميم نهايي اتخاذ خواهد نمود و اين تصميم قطعي است.

۲۰- بهاي بليط سينماها از طرف كميسيوني مركب از مسئول اداره كل امور سينمايي كشور و يكي از مديران كل وزارت كشور به انتخاب وزير كشور و رئيس يا نايب رئيس سنديكاي صاحبان سينماها با توجه به درجه سينما تعيين مي شود و پس از تصويب شوراي هنر هاي نمايشي به مواقع اجرا گذاشته خواهد شد.

۲۱- از تاريخ اجراي اين آيين نامه تا شش ماه كلية سينماهاي موجود موظف اند جهت اخذ پروانه جديد از وزارت فرهنگ و هنر اقدام نمايند و وزارت فرهنگ و هنر بر طبق مقررات اين آيين نامه پروانه ادامه كار صادر خواهد كرد.

۲۲- مقررات مربوط به قسمتهاي داخلي سينما از قبيل وضع صندلي ها - راهروها - درهاي ورودي و ساير مشخصاتي كه در آيين نامه ذكر نشده است و مشخص درجه بندي سينماها خواهد بود از طرف اداره كل امور سينمايي كشور تنظيم و پس از تصويب شوراي هنر هاي نمايشي در موقع اجرا گذاشته خواهد شد.

وزارت فرهنگ و هنر

هيات وزيران در جلسه مورخ ۵۰/۱۰/۴ بنا به پيشنهاد شماره ۱۳۰۵۵۳۳/۶۸۴ مورخ ۵۰/۹/۲۰ وزارت فرهنگ و هنر آيين نامه اجرائي ماده ۲۱ قانون حمايت حقوق مؤلفان و مصنفان و هنرمندان را به شرح پيوست تصويب نمودند. اصل تصويبنامه در دفتر نخست وزير است.

وزير مشاور و معاون اجرائي نخست وزير

فصل اول - مقررات عمومي تنظيم اظهارنامه ثبت اثر :

ماده اول - ثبت اثر طبق درخواست نامه چاپی که از طرف وزارت فرهنگ و هنر تهیه و در اختیار درخواست کننده ثبت اثر گذارده می شود به عمل می آید و باید در دو نسخه به زبان فارسی نوشته و امضا شده، حاوی نکات زیر باشد :

الف - نام و نام خانوادگی و تابعیت و اقامتگاه و شماره و محل صدور شناسنامه و تاریخ تولد پدید آورنده و یا شخصی که به اعتبار قانون فوق الذکر قائم مقام پدید آورنده اصلی اثر می باشد و هر گاه درخواست کننده شخصی حقوقی باشد نام و شماره ثبت و اقامتگاه قانونی شخص حقوقی.

ب - در صورتی که درخواست نامه از طرف وکیل یا نماینده قانونی اشخاص مذکور در بند الف داده شود علاوه بر مشخصات موکل نام و نام خانوادگی و تابعیت و اقامتگاه وکیل.

پ - تاریخ پدید آمدن اثر یا قید روز و ماه و سال به نحوی که اثر برای چاپ یا نشر یا پخش و یا اجرا آماده شده باشد.

ت - در صورتی که اثر مشترک باشد ذکر و مشخصات پدید آورندگان و ترتیب مذکور در بند الف بالا.

ث - در صورتی که ثبت نام یا عنوان یا علامت ویژه اثر نیز مورد تقاضا باشد در مورد نام و عنوان ذکر کلمه یا عبارت مورد تقاضا و در مورد علامت یا نشانه ویژه توصیف کامل آن به انضمام سه نسخه نمونه یا عکس در اندازه و رنگ اصلی و کلیشه آن.

ج - تعیین نوع و اثر و اعلام آنکه اثر مشمول کدامیک از انواع آثار مذکور در ماده ۲ قانون می باشد.

فصل دوم - مقررات اختصاصی تقاضای ثبت اثر :

ماده دوم - درخواست کننده ثبت اثر علاوه بر تنظیم درخواست نامه به شرح مندرج در فصل اول باید اطلاعات و مدارکی را که به اعتبار نوع اثر در این فصل تعیین می شود همراه درخواست نامه تسلیم نماید.

الف - در مورد کتاب و رساله و جزوه و نمایشنامه و هر نوشته دیگر علمی و ادبی و هنری و همچنین در مورد شعر و ترانه و سرود و تصنیف موضوع بندهای ۱ و ۲ ماده دوم قانون - دو نسخه کامل خطی یا ماشین شده یا چاپ شده یا فتوکپی اثر.

ب - در مورد اثر سمعی و بصری به منظور اجرا در صحنه های نمایش یا پرده سینما یا پخش از رادیو و تلویزیون و موضوع بند ۳ ماده دوم قانون دو نسخه زائر به هر ترتیبی که برای اجرا نوشته یا ضبط یا نشر شده است.

پ - در مورد اثر موسیقی موضوع بند ۴ ماده دوم قانون دو نسخه اصل یا فتوکپی یا خطی از نت اثر در صورتی که نت داشته باشد به انضمام گفتار آن اگر باشد به علاوه دو نسخه اثر روی صفحه یا نوار.

ت - در مورد نقاشی و تصویر و طرح و نقش جغرافیایی ابتکاری و نوشته و خطهای تزئینی و هرگونه اثر تزئینی و اثر تجسمی موضوع بند ۵ ماده دوم قانون :

۱- دو نسخه عکس رنگی از اصل اثر مشروط بر اینکه ابعاد عکس از ۲۴\*۱۸ سانتیمتر تجاوز نکند.

۲- تعیین آنکه اثر منطبق با کدامیک از آثار مذکور در بند ۵ ماده دوم قانون می باشد.

۳- شرح و توصیف کافی برای شناسایی و تشخیص اثر.

ث - در مورد پیکره (مجسمه) موضوع بند ۶ ماده دوم قانون دو نسخه عکس رنگی اثر به ابعاد ۲۴\*۱۸ سانتیمتر با ذکر مواد و مصالحی که در ساختن پیکره بکار رفته و تعیین ابعاد و اندازه حقیقی و وزن آن.

ج - در مورد اثر معماری موضوع بند ۷ ماده دوم قانون دو نسخه نقشه کامل همراه نقشه های تفصیلی و اجرایی اثر مربوط به طرح اصلی بنا و تزئینات آن و جزئیات اثر منحصراً در مواردی که ثبت آن مورد تقاضاست با شرح و توصیف کامل تا حدی که شناسایی اثر در کلیات و جزئیات مورد نظر درخواست کننده ممکن باشد در صورتی که درخواست ثبت مربوط و منحصر به قسمتی از بنای ساختمان یا تزئینات آن باشد.

ج - در مورد اثر عکاسی موضوع بند ۸ ماده دوم قانون دو نمونه کامل از اثر که حداکثر ابعاد آن از ۲۴\*۱۸ سانتیمتر تجاوز نکند.

ح - در مورد اثر ابتکاری مربوط به هنرهای دستی یا صنعتی و نقشه قالی و گلیم موضوع بند ۹ ماده دوم قانون دو نسخه عکس رنگی یا دو نسخه کپی اثر به اندازه ۲\*۱۸ سانتیمتر.

خ - در مورد اثر ابتکاری که بر پایه فرهنگ عامه یا میراث فرهنگی و هنری ملی پدید آمده باشد و همچنین اثر فنی که جنبه ابداع و ابتکار داشته باشد موضوع بندهای ۱۰ و ۱۱ ماده دوم قانون نظر به اینکه اثر پس از پدید آمدن به صورت یکی از آثار مندرج در ماده دوم یا ترکیب از آنها خواهد بود درخواست کننده ثبت با توجه به نوع اثر و ارتباط آن با یک یا چند نوع از آثار مذکور در ماده دوم قانون باید اطلاعات و مدارک خاص همان نوع یا انواع را تسلیم کند.

د- در مورد آثار سینمایی یک نسخه کامل از اثر با ذکر نام و مشخصات.

تبصره - در کلیه مواد مذکور در فصل اول و این فصل در صورتی که متقاضی توضیحات خاصی را برای معرفی و اثر و چگونگی پیدایش آن لازم بداند می تواند در برگ جداگانه ای درج و همراه اظهارنامه تسلیم کند.

فصل سوم - مرجع ثبت و اقدامات ثبتی

ماده سوم - درخواست کننده اثر باید درخواست نامه ثبت را به ترتیب مندرج در فصل اول و دوم این آیین نامه تنظیم و در مرکز به وزارت فرهنگ و هنر و در شهرستانها به ادارات فرهنگ و هنر یا نماینده تعیین شده از طرف وزارت فرهنگ و هنر تسلیم و رسید اخذ کند.

ماده چهارم - مراجع دریافت درخواست نامه ثبت اثر کلیه درخواستنامهها را به واحد امور مؤلفان و مصنفان و هنرمندان در وزارت فرهنگ و هنر ارسال خواهند نمود واحد مزبور به درخواست نامه های رسیده ظرف مدت ۱۵ روز رسیدگی و اگر درخواست نامه مطابق مقررات فصل اول و دوم تنظیم شده باشد و اثر قبلاً به ثبت نرسیده باشد آنها را در دفتر مخصوص ثبت اثرها ثبت نموده و گواهی نامه ثبت اثر را با قید روز و ساعت تسلیم درخواست به نام درخواست کننده صادر و به وی تسلیم و رسید اخذ کند.

در صورتی که درخواست نامه مطابق مقررات فصل اول و دوم بالا تنظیم نشده باشد موارد نقص یا ایراد کتباً باپست سفارشی به درخواست کننده ارسال تا زمانی که درخواست کننده اقدام به رفع نقص یا ایراد نکند درخواست ثبت بلا اقدام خواهد ماند.

ماده پنجم - وزارت فرهنگ و هنر مکلف است در آخر هر ماه فهرستی از کلیه آثاری که ثبت آن مانع اعتراض و ادعای حق از ناحیه دیگر اشخاص نخواهد بود برای اطلاع عموم آگهی کند.

فهرست مزبور در هر مورد به طور اختصار شامل نام درخواست کننده در تاریخ ثبت و نوع اثر و معرفی موضوع آن خواهد بود. قبول درخواست ثبت اثر و همچنین ثبت آن مانع اعتراض و ادعای حق از ناحیه دیگر اشخاص نخواهد بود.

ماده ششم - درخواست کننده می تواند قبل یا بعد از ثبت اثر تقاضای تغییر و اصلاح تکمیل یا ابطال آن را بنماید در این صورت وزارت فرهنگ و هنر به نحو مذکور در ماده پنجم آگهی خواهد کرد.

ماده هفتم - هزینه آگهی ثبت اثر و موارد تغییر، اصلاح، تکمیل و یا ابطال آن به عهده درخواست کننده و ذینفع خواهد بود